

MUSEUM SPLEKLOK

Jaarrapport 2022 samengevat



1 . BESTUURSVERSLAG OVER 2022

Statutaire naam: Stichting Nationaal Museum van Speelklok tot Pierement
Gevestigd te Utrecht

Het bestuur van het museum bestaat uit een persoon: directeur Marian van Dijk.

De samenstelling van de Raad van Toezicht per 31 december 2022 was als volgt:
(datum 1e benoeming, herbenoembaar, jaar herbenoeming).

- De heer J.W.R. van Lunteren, voorzitter 27-11-2018, ja, 2024
- Mevr. S.G. van Dockum, 27-06-2017, ja, 2023
- Mevr. C. Jager, 25-06-2015, ja, 2024
- Mevr. T.S. Leung, 28-07-2021, ja, 2023
- De heer S.H. Linnenbank, 26-11-2019, ja, 2025
- De heer R.L.H. Nouwen 28-11-2022, ja, 2026
- De heer B.F. Timmermans-Craenen, 28-07-2021, ja, 2023

Beleid

De missie van het museum:

Museum Speelklok wil mensen raken met de wondere wereld van zelfspelende muziekinstrumenten.

Het beleid is gericht op het succesvol beheren en online en offline ontsluiten van de grootste en belangrijkste openbare collectie historische mechanische muziekinstrumenten. De daaruit volgende hoofddoelen, zoals vastgelegd in het beleidsplan 2021-2024, zijn:

1. Het succesvol beheren en online en offline ontsluiten van de collectie.
2. Het online en offline verbinden van vakspecialisten op het gebied van de (restauratie van) mechanische muziekinstrumenten.
3. Het succesvol online en offline presenteren van de collectie in een actuele maatschappelijk relevante context.
4. Het ontwikkelen van een structureel educatief programma over mechanische techniek.
5. Het spelen van een belangrijke rol in het (culturele) leven van alle Utrechters.
6. Het succesvol in de markt zetten van de nieuwe koers.
7. Het voeren van een rendabele en duurzame bedrijfsvoering.

De beleidsvoornemens ten aanzien van de hoofddoelen zijn vertaald in een financiële meerjarenprognose die is gebaseerd op een realistische inschatting van de eigen inkomsten en die inzicht biedt in de kosten en baten per kerndoel.

Ten aanzien van de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen hanteert het museum de subsidierichtlijn van de gemeente Utrecht.

Risico's

Museum Speelklok kent financiële risico's ten aanzien van de inkomstenbronnen; het museum is deels afhankelijk van subsidies en het aantal bezoekers is wisselend per jaar.

De subsidies zijn deels structureel, zoals de subsidie van de Gemeente Utrecht en de VriendenLoterij en deels incidenteel voor projecten. Van 2019-2023 ontvangt Museum Speelklok een jaarlijkse bijdrage van de VriendenLoterij voor aankoop, restauratie en presentatie van de collectie.

Museum Speelklok probeert zoveel mogelijk eigen inkomsten te genereren om daardoor minder afhankelijk te zijn van subsidies. Er wordt geïnvesteerd in goede relaties met de subsidiegevers en projecten worden doorlopend gemonitord en tussentijds geëvalueerd. Daarnaast wordt er een buffer aangehouden in het eigen vermogen voor het geval de eigen inkomsten of subsidies tegenvallen. Het risico van oninbare debiteuren wordt afgedekt door een adequate debiteuren bewaking.

De overheid en de fondsen hebben de afgelopen periode veel geld uitgegeven aan steunmaatregelen. Het museum maakt zich zorgen over het effect hiervan op de lange termijn op de budgetten van zowel de overheid als de fondsen. Museum Speelklok hoopt dat zowel de structurele steun van de Gemeente Utrecht en de VriendenLoterij als de incidentele bijdragen vanuit de fondsen voor grote projecten ook in de toekomst gehandhaafd zullen blijven.

1. BESTUURSVERSLAG OVER 2022

Resultaat

In 2022 werden drie projecten gerealiseerd: herinrichting van het Hoorspel, de Escape Game en de pilot voor de Kunsthub die in 2023 zullen worden afgerond. Daarnaast werden de tentoonstellingen Straatbeeld, Working Models en Toeval bestaat niet afgerond. Alle projecten zijn binnen de begroting gerealiseerd met substantiële bijdragen uit externe fondsen. Hoewel het museum in 2022 totaal 3 weken gesloten was en de bezoekersstroom langzaam op gang kwam, werd toch een aantal van 78.931 bezoekers gehaald. In 2021 was het museum totaal 24 weken gesloten en lag het bezoekersaantal op 34.513. Het museum zat in 2022 nog niet op het niveau van voor Corona, dat ligt op ruim 100.000 bezoekers. De omzetsderving als gevolg van het lagere bezoekersaantal werd deels opgevangen door ontvangen noodsteun via de overheidsregeling TVL en de resterende inkomstenderving werd gedekt vanuit de in 2021 gevormde bestemmingsreserve Corona. De in 2022 ontvangen noodsteun via het Mondriaan fonds door het Ministerie van OCW in het kader van de 5e steunmaatregel 'Compensatieregeling Coronacrisis Musea meer dan 100.000 bezoekers' is toegevoegd aan de bestemmingsreserve Corona om de verwachte inkomstenderving in 2023 te kunnen opvangen.

Voornemens 2023

De statuten en de hoofddoelen blijven ongewijzigd. De belangrijkste activiteiten in 2023 zijn de realisatie van de tentoonstelling *Maak 't even* over het design en maakproces van mechanische muziekinstrumenten en het project *Let's dance*, een reeks podiumpresentaties en workshops rond het dansrepertoire van de collectie. Op 28 november 2022 heeft de Raad van Toezicht de begroting 2023 vastgesteld. Voor 2023 is daarin een negatief exploitatieresultaat van € 289.950,- begroot o.b.v. 83.400 bezoekers. Het museum verwacht nog niet op het bezoekersaantal van 100.000 bezoekers van voor Corona uit te komen omdat de buitenlandse groepen en de ouderen nog niet volledig terugkomen naar het museum. Daarnaast heeft het museum te maken met stijgende loonkosten en energielasten. Voor de verwerking van het verwachte negatieve resultaat wordt het restant van de bestemmingsreserve Corona en het bestemmingsfonds Gemeente Utrecht gebruikt waarmee beide geheel zijn besteed.

Marian van Dijk, april 2023

2. BALANS PER 31 DECEMBER 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<u>ACTIVA</u>		
Materiële vaste activa		
Museumcollectie	p.m.	p.m.
Inrichting en inventaris	p.m.	p.m.
Machine	2.634	7.848
Totaal materiële vast activa	<u>2.634</u>	<u>7.848</u>
Vlottende activa		
Vorraden	43.231	44.754
Debiteuren	48.013	13.244
Belastingen, nog te ontvangen	10.099	8.329
Projecten, nog te vorderen bedragen	25.507	219.203
Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	243.173	273.930
Liquide middelen	1.472.000	1.227.691
Totaal vlottende activa	<u>1.842.023</u>	<u>1.787.151</u>
Totaal activa	<u><u>1.844.657</u></u>	<u><u>1.794.999</u></u>
<u>PASSIVA</u>		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	258.633	220.437
Bestemmingsreserve noodsteun matchingsfund	0	0
Bestemmingsreserve restauratie Perlee orgel	24.873	27.873
Bestemmingsreserve Corona	149.648	249.331
Bestemmingsreserve onderhoud	182.087	159.930
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht - Cultuurnota 2021-2024	70.464	70.464
Totaal eigen vermogen	<u>685.705</u>	<u>728.035</u>
Voorziening groot onderhoud	62.230	65.105
Kortlopende schulden		
Crediteuren	50.189	30.103
Belastingen, nog te betalen	54.288	47.861
Projecten, vooruit ontvangen subsidie	680.276	643.149
Overige schulden en vooruit ontvangen bedragen	311.969	280.746
Totaal kortlopende schulden	<u>1.096.722</u>	<u>1.001.859</u>
Totaal passiva	<u><u>1.844.657</u></u>	<u><u>1.794.999</u></u>

3. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

BATEN	2022	2021
Eigen inkomsten	€	€
<u>Directe opbrengsten</u>		
Kaartverkoop	523.045	225.051
Overige publieksinkomsten	195.457	82.887
Inkomsten zakelijke verhuur	212.271	51.494
Overige directe inkomsten	99.966	42.300
Totaal directe opbrengsten	<u>1.030.739</u>	<u>401.732</u>
<u>Indirecte opbrengsten</u>	29.498	10.308
<u>Bijdragen uit private middelen</u>		
Particulieren	1.815	1.422
Vrienden stichting	15.000	0
Private fondsen	44.000	0
VriendenLoterij	207.058	15.463
Totaal bijdragen uit private middelen	<u>267.873</u>	<u>16.885</u>
Totaal eigen inkomsten	1.328.110	428.925
Publieke subsidies		
Structureel Gemeente	980.210	948.896
Structureel Rijk:Rijksdienst Cultureel Erfgoed	2.875	5.881
Incidenteel Rijk:NOW & TVL	58.046	650.524
Incidenteel Rijk:Mondriaan (Coronaregeling medew. collectie)	25.000	4.167
Incidenteel Rijk:Mondriaan(Ministerie OCW 5e steunmaatregel)	115.499	0
Incidenteel Rijk:Mondriaan en BNG (t.b.v. tentoonstellingen)	83.000	0
Totaal publieke subsidies	1.264.630	1.609.468
TOTAAL BATEN	2.592.740	2.038.393
LASTEN		
Beheerslasten		
<u>Beheerslasten materieel</u>		
Huisvestingskosten	236.643	199.608
Onderhoud monument	36.529	94.906
Algemene beheer- en administratiekosten	85.494	73.143
Marketing- en communicatiekosten	99.881	49.347
Afschrijvingen	5.214	6.585
Totaal beheerslasten materieel	<u>463.761</u>	<u>423.589</u>
<u>Beheerslasten personeel</u>	384.370	389.020
Totaal beheerslasten	848.131	812.609
Activiteitslasten		
<u>Activiteitslasten materieel</u>		
Horeca kosten	78.525	31.628
Souvenirskosten	56.386	24.783
Internationaliseringskosten / expertmeeting	6.593	6.293
Beheerskosten collectie	63.224	46.412
Acquisitie commerciële activiteiten	1.842	735
Tentoonstelling, presentatie, educatie	546.782	91.298
Collectie	6.917	15.763
Totaal activiteitslasten materieel	<u>760.269</u>	<u>216.912</u>
<u>Activiteitslasten personeel</u>	1.020.849	856.221
Totaal activiteitslasten	1.781.118	1.073.133
TOTAAL LASTEN	2.629.249	1.885.742

3. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	2022 €	2021 €
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING	-36.509	152.651
Saldo rentebaten /-lasten	-5.821	-1.282
EXPLOITATIERESULTAAT	-42.330	151.369
VERWERKING EXPLOITATIERESULTAAT		
Onttr./toev. bestemmingsreserve noodsteun matchingsfund		-138.879
Onttrekking bestemmingsreserve restauratie Perlee orgels	-3.000	-7.442
Toevoeging bestemmingsreserve Corona(Mondriaan 5e steunm.regel)	115.499	
Onttr./toev. bestemmingsreserve Corona	-215.182	249.331
Onttrekking bestemmingsreserve onderhoud	-33.654	-89.025
Dotatie bestemmingsreserve onderhoud	55.811	66.920
Toevoeging algemene reserve	38.196	
Toevoeging bestemmingsfonds Gemeente Utrecht 2021-2024		70.464
	-42.330	151.369

4. ALGEMENE TOELICHTING

Statutaire naam: Stichting Nationaal Museum van Speelklok tot Pierement
Vestigingsplaats: Utrecht

WAARDERINGSGRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. Tevens is bij de inrichting van de jaarrekening rekening gehouden met de voorwaarden die de Algemene Subsidieverordening 2020 van de Gemeente Utrecht stelt.

De activa en passiva zijn opgenomen voor de verkrijgingsprijs tenzij anders opgegeven of vermeld.

Stelselwijziging

In het boekjaar 2021 heeft een stelselwijziging plaatsgevonden. De wijziging betreft de verwerking en waardering van lasten van groot onderhoud en/of (vervangings)investeringen. Tot en met voorgaand boekjaar zijn de lasten van groot onderhoud verwerkt in de opbouw en realisatie van een voorziening groot onderhoud. Volgens de Richtlijn 212 van de Richtlijn voor Jaarverslaggeving worden er specifieke voorwaarden gesteld aan het vormen van voorziening groot onderhoud danwel deze om te zetten naar een componentenbenadering.

Met ingang van het boekjaar 2021 vormt de Stichting een voorziening groot onderhoud voor groot onderhoud met in achtneming van de specifieke voorwaarden van Richtlijn 212 voor de vorming ervan. Verwachte uitgaven voor groot onderhoud welke niet voldoen aan die voorwaarden en (vervangings)investeringen, welke voldoen aan de criteria voor activering, worden als actief in de balans verwerkt.

Bovengenoemde wijziging is conform hoofdstuk 140 Stelselwijzigingen retrospectief toegepast. Dit betekent dat in de jaarrekening 2021 de vergelijkende cijfers voor vergelijkingsdoeleinden eveneens zijn aangepast. De wijziging houdt in dat de voorziening groot onderhoud is komen te vervallen voor verwachte uitgaven groot onderhoud, die niet (langer) voldoen aan de voorwaarden, en/of (vervangings)investeringen. De impact van deze wijziging is ad € 159.930 (2020: € 182.035) ten gunste van het eigen vermogen. Binnen het eigen vermogen is dit bedrag afgezonderd in een daartoe gevormde bestemmingsreserve groot onderhoud.

Vergelijkende cijfers

In verband met een wijziging in het begrotingsformat 2021 van de Gemeente Utrecht zijn de vergelijkende cijfers in deze jaarrekening, voor vergelijkingsdoeleinden, eveneens aangepast.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van de Stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Museumcollectie

De museumcollectie is "pro memorie" opgenomen en niet afzonderlijk gewaardeerd. Een deel van de collectie is in bruikleen verkregen.

Inrichting en inventaris

De kosten van inrichting en inventaris worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Machine

De waarde van een machine wordt gebaseerd op de aankoopprijs. De afschrijftermijn bedraagt 5 jaar.

4. ALGEMENE TOELICHTING

Investeringsbijdragen en -subsidies

Bijdragen en subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Bijzondere waardevermindering

De Stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Voorraden

De voorraden souvenirs, café en keuken worden gewaardeerd tegen kostprijs of verkrijgingsprijzen onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden. De voorraad museumkaarten wordt gewaardeerd tegen verkoopprijs.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het eigen vermogen van de Stichting wordt ingedeeld in reserves (vrij besteedbaar vermogen) en fondsen (niet vrij besteedbaar vermogen). Een deel van de reserves kan door het bestuur woen afgezonderd voor een specifiek doel (bestemmingsreserves). Deze bestemmingsreserves worden gevormd door vanuit de resultaatbestemming een deel te bestemming voor een specifiek doel.

Bijdragen van derden die door betreffende partijen bestemd zijn voor een specifiek doel, en welke in het betreffende jaar nog niet (volledig) is besteed aan dat doel, worden toegevoegd aan een specifiek voor dat doel gevormd bestemmingsfonds.

Het positieve resultaat dat geen specifieke bestemming heeft gekregen wordt toegevoegd aan de overige reserves.

Bestemmingsfondsen

Dit betreffen gelden ontvangen van derden die voor een specifiek doel zijn bestemd en die daardoor een afgezonderd deel van het eigen vermogen vormen.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves worden gevormd door het bestuur, rekening houdend met bepalingen van derden, benoemde specifieke bestedingsmogelijkheden en vormen daardoor een afgezonderd deel van het eigen vermogen.

Voorziening groot onderhoud

De Stichting huurt van de Gemeente Utrecht de Buurkerk en het perceel Buurkerkhof 11 (kosterswoning) vanaf 22 november 1984. Voor rekening van huurder (de Stichting) komen alle kosten van onderhoud- en herstelwerkzaamheden. De voorziening groot onderhoud wordt gevormd voor uitgaven voor groot onderhoud van materiële vaste activa om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

4. ALGEMENE TOELICHTING

Projecten

De bijdragen die de Stichting ontvangt worden opgenomen op de balans onder de vooruit ontvangen bedragen en afhankelijk van de besteding:

- i) in mindering gebracht op de investering;
- ii) na afronding van het project samen met de daarmee samenhangende projectlasten ineens in de staat van baten en lasten verwerkt (bij voorwaardelijke verstrekking van bijdragen);
- iii) zodra met enige mate van zekerheid valt vast te stellen dat de bijdragen met betrekking tot een project of een gedeelte van een project definitief verleend zullen worden, worden zowel de bijdragen als de gemaakte kosten opgenomen in de staat van baten en lasten.

De projecten betreffen specifieke activiteiten waarvoor de Stichting bijdragen werft van derden. In de jaarrekening is een positief saldo per project gepresenteerd als actief (debet: nog te vorderen bedragen als gevolg van bestedingen) en een negatief saldo per project als passief (credit: vooruit ontvangen/nog te besteden bedragen).

NOW-Subsidies en COVID-19 gerelateerde bijdragen

NOW-subsidies en bijdragen worden zo mogelijk direct verwerkt in de staat van baten en lasten in het jaar waarop deze betrekking heeft, voor zover de hoogte van het bedrag betrouwbaar kan worden bepaald en is voldaan aan de gestelde subsidievoorwaarden.

Het verwachte te vorderen bedrag wordt in de balans verantwoord onder de post vorderingen en overlopende activa en het verwachte terug te betalen bedrag wordt opgenomen onder de overige schulden. Indien per balansdatum de hoogte van de bijdrage en/of het subsidiebedrag nog niet betrouwbaar kan worden bepaald en/of nog niet in voldoende mate kan worden vastgesteld dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan, dan wordt het volledige reeds ontvangen bedrag verantwoord onder de vooruit ontvangen bedragen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamotiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten worden in de staat van baten en lasten verantwoord en toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

De collectieaanwinsten, verkregen uit schenkingen, zijn opgenomen voor de verzekerde waarde.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate in de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De bate worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze wordt ontvangen.

Pensioen

De pensioenregeling voor het bij de Stichting werkzame personeel was t/m februari 2018 ondergebracht bij Aegon. Toezeggingen waren gedaan op basis van een middelloonregeling. M.i.v. 1 maart 2018 is de pensioenregeling ondergebracht bij Nationale Nederlanden. Toezeggingen zijn nu gedaan op basis van het beschikbaar premie stelsel. De pensioenregeling is verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord in de staat van baten en lasten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

VERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Nationaal Museum van Speelklok tot Pierement ('Museum Speelklok')

Ons oordeel

De samengevatte jaarrekening 2022 van Museum Speelklok te Utrecht is ontleend aan de gecontroleerde jaarrekening 2022 van Museum Speelklok.

Naar ons oordeel is de bijgesloten samengevatte jaarrekening in alle van materieel zijnde aspecten consistent met de gecontroleerde jaarrekening 2022 van Museum Speelklok op basis van de grondslagen zoals beschreven in punt 4 'Algemene toelichting'.

De samengevatte jaarrekening bestaat uit:

1. de samengevatte balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten; en
3. de algemene toelichting.

Samengevatte jaarrekening

De samengevatte jaarrekening bevat niet alle toelichtingen die zijn vereist op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 640 'Organisaties-zonder-winststreven'. Het kennisnemen van de samengevatte jaarrekening en onze verklaring daarbij kan derhalve niet in de plaats treden van het kennisnemen van de gecontroleerde jaarrekening van Museum Speelklok en onze controleverklaring daarbij. De samengevatte jaarrekening en de gecontroleerde jaarrekening bevatten geen weergave van gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden sinds de datum van onze controleverklaring van 25 mei 2023.

De gecontroleerde jaarrekening en onze controleverklaring daarbij

Wij hebben een goedkeurend oordeel verstrekt bij de gecontroleerde jaarrekening 2022 van Museum Speelklok in onze controleverklaring van 25 mei 2023.

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de samengevatte jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de samengevatte jaarrekening op basis van de grondslagen zoals beschreven in punt 4 'Algemene toelichting'.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap

Onze verantwoordelijkheden

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel of de samengevatte jaarrekening in alle van materieel belang zijnde aspecten consistent is met de gecontroleerde jaarrekening op basis van onze werkzaamheden, uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 810 'Opdrachten om te rapporteren betreffende samengevatte financiële overzichten'.

Amersfoort, 27 juni 2023

Auren Audit & Assurance Amersfoort B.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. (Andries) van Pijkeren RA'. The signature is stylized with a large 'A' and a long horizontal stroke.